

**Anlage für mehrtägige Ausflüge der Schule /
Kindertageseinrichtung zum Antrag
auf Leistungen für Bildung und Teilhabe**



**Landkreis
Börde**

Diese Anlage ist nur von der Schule / Kindertageseinrichtung auszufüllen.

Die Erbringung dieser Leistung erfolgt durch Direktzahlung an den Anbieter bzw. an das Klassenkonto.

| | |
|--|----------------------------|
| Name und Anschrift der Schule / Kindertageseinrichtung | Eingangsstempel Behörde |
| Kontonummer | |
| Bankleitzahl | |
| Kreditinstitut | |
| Kontoinhaber | |

| | | | | |
|----------------------------|--------------------|---------|--|--------|
| Angaben zum Kind / Schüler | Name | Vorname | Geburtsdatum | Klasse |
| Angaben zur Klasse | Anzahl der Schüler | | Wie viel Schüler der Klasse nehmen teil? | |

| | | |
|---|-------------------------|------------|
| Folgender Ausflug / Klassenfahrt wurde / wird durchgeführt: | Reisebeginn / Reiseende | Zahltermin |
|---|-------------------------|------------|

| | | |
|---|-----------------------------|-------------------------------|
| Klassenfahrt im Rahmen der schulrechtlichen Bestimmungen? | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
|---|-----------------------------|-------------------------------|

| Kosten (z.B.: Ticket, Zug, Taschengeld usw.) aufschlüsseln | Kostenart | Euro |
|--|-----------|------|
| | | |

| | | | |
|----------------------|--|-----------------------------|------|
| Wurde schon gezahlt? | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | Wenn ja, wann und wie viel? | Euro |
|----------------------|--|-----------------------------|------|

| | | | |
|------------------------------------|--|-----------------------------|------|
| Wurden andere Zuschüsse beantragt? | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | Wenn ja, wann und wie viel? | Euro |
|------------------------------------|--|-----------------------------|------|

Die Schule / Kindertageseinrichtung versichert, dass die gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen und der Ausflug erfolgt ist bzw. erfolgen wird.

| | |
|--------------------------------------|---------------------------|
| Ansprechpartner in der Schule / Kita | Telefon |
| Ort, Datum | Stempel der Schule / Kita |
| Unterschrift der Schule / Kita | |